



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ,
НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА
Одељење за координацију рада
школских управа
Број: 112-04-905/2016-15
Датум: 16.11.2016. година
Београд
Немањина 22- 26

На основу члана 153. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 – УС)

министар просвете, науке и технолошког развоја расписује

КОНКУРС

за избор саветника-спољних сарадника за предмете, групе и области предмета, активности и стручне послове

I

Министарство просвете, науке и технолошког развоја упућује позив свим заинтересованим наставницима, васпитачима и стручним сарадницима и саветницима Завода за унапређивање образовања и васпитања, Завода за вредновање квалитета у образовању и васпитању и Педагошког завода Војводине (у даљем тексту: завод), који испуњавају услове из члана 152. став 1. тач. 1) - 4) Закона о основама система образовања и васпитања и наставницима високошколских установа који испуњавају услове из члана 152. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона да се пријаве на избор за саветнике-спољне сараднике.

Право учешћа на Конкурсу имају наставник, васпитач, стручни сарадник, саветник завода и наставник високошколске установе, који имају:

1) стечено одговарајуће високо образовање:

(1) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;

(2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;

2) дозволу за рад - лиценцу за наставника, васпитача и стручног сарадника (не важи за наставника високошколске установе);

- 3) најмање осам година рада у области образовања и васпитања;
- 4) остварене резултате у развоју образовања и васпитања и стечени професионални углед.

II

Саветник-спољни сарадник биће ангажован за период од 1. фебруара 2017. до 1. фебруара 2019. године.

Саветници-спољни сарадници се ангажују за обављање следећих послова:

- 1) сарадња са просветним саветником у вршењу стручно-педагошког надзора и спољашњег вредновања рада установа;
- 2) пружање стручне помоћи наставнику, васпитачу, стручном сараднику, стручним већима, активима и тимовима;
- 3) демонстрирање поступака и метода;
- 4) одржавање огледног часа или активности;
- 5) пружање повратне информације о активностима и предузетим мерама наставника, васпитача и стручног сарадника;
- 6) давање стручних препорука за унапређивање рада.

Врста послова за које ће бити ангажован саветник-спољни сарадник зависиће од потреба одговарајуће школске управе у којој је саветник-спољни сарадник ангажован.

III

На Конкурсу ће бити изабрано највише 200 саветника-спољних сарадника и то:

- 1) до 30 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Београд
- 2) до 25 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Нови Сад
- 3) до 25 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Сомбор
- 4) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Ниш
- 5) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Крагујевац
- 6) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Лесковац
- 7) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Краљево
- 8) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Зрењанин
- 9) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Зајечар
- 10) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Пожаревац

- 11) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Ужице
- 12) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Ваљево
- 13) до 10 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Јагодина
- 14) до 5 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Чачак
- 15) до 5 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ Крушевац
- 16) до 5 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији ШУ К. Митровица и Ранилуг
- 17) до 5 саветника-спољних сарадника који су запослени у установама на територији Групе Нови Пазар

За потребе пружања подршке у установама у којима се васпитно-образовни, односно образовно-васпитни рад реализује на језику националне мањине, у оквиру планираног броја, биће изабрани саветници-спољни сарадници који знају језик одговарајуће националне мањине.

IV

Предност под једнаким условима има кандидат који:

- 1) је стекао звање из члана 129. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања или звање на основу закона којим се уређује високо образовање;
- 2) има стручне радове објављене у међународним или домаћим часописима или зборницима са рецензијом, одобрени уџбеник, приручник или друго наставно средство.

V

Заинтересовани кандидати уз пријаву достављају следеће:

- 1) личне податке, радну биографију и контакте (е-маил адресу, адресу становања, бројеве телефона);
- 2) мотивационо писмо;
- 3) доказ о радном стажу на пословима образовања и васпитања;
- 4) доказ о радном односу на неодређено време;
- 5) списак објављених радова (користити АПА стил у навођењу референци);
- 6) списак одобрених уџбеника, приручника или других наставних средстава;
- 7) оверену препоруку стручног тела установе (у школи - наставничко веће, у предшколској установи – васпитно-образовно веће, у дому ученика – педагошко веће, на високошколској установи - наставно-научно веће, у заводу – колегијум)
- 8) оверену препоруку стуковног удружења наставника или друге стручне/професионалне организације на националном или међународном нивоу;
- 9) доказ о највишем стеченом звању (стручном или научном);
- 10) оверену сагласност руководиоца установе у којој је саветник у сталном радном однос, за склапање допунског уговора о раду;
- 11) препоруку националног савета националне мањине (за саветнике-спољне сараднике који се ангажују у пружању подршке установама у којима се настава реализује на језику националне мањине);

12) доказ о познавању/знању језика националне мањине (за саветнике-спољне сараднике који се ангажују у пружању подршке установама у којима се настава реализује на језику националне мањине).

VI

Рок за доставу пријава и потребне документације је 15 дана од дана објављивања конкурса на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (www.mprn.gov.rs).

VII

Пријаве са потребном документацијом кандидати достављају у затвореној коверти, препорученом поштом, на адресу седишта школске управе Министарства просвете, науке и технолошког развоја, у којој се налази установа у којој је кандидат запослен.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

Пријаве и приложена документација се не враћају.

За додатне информације заинтересовани кандидати се могу обратити надлежној школској управи.

VIII

Министар ће, у свакој школској управи, формирати комисију, чији задатак је да прегледа достављене пријаве, бодује/рангира кандидате и сачини предлог кандидата који ће доставити министру, најкасније у року од 30 дана од дана завршетка Конкурса.

Сви кандидати који доставе уредну документацију биће позвани на интервју у школску управу у коју је достављена пријава.

Приликом избора кандидата комисије ће имати у виду потребе школске управе у погледу заступљености наставних предмета или групе предмета, нивоа образовања и васпитања (предшколско, основно и средње), врсте установе (школа, предшколска установа, дом ученика).

IX

Избор саветника-спољних сарадника врши Министар решењем на основу Конкурса.

Са изабраним саветником-спољним сарадником се закључује уговор о допунском раду, након добијене сагласности директора установе у којој је саветник-спољни сарадник у радном односу.

Изабрани саветници-спољни сарадници су обавезни да савладају обуку за пружање подршке у вршењу спољашњег вредновања рада установа и стручно-педагошког надзора, коју организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Саветник-спољни сарадник поступа по налозима министра.

Ангажовање саветника-спољнег сарадника у установама остварује се у сарадњи са просветним саветником, односно представником Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Школска управа стара се за организацију путовања саветника-спољнег сарадника у установу у којој је ангажован.

О извршеном задатку саветник-спољни сарадник подноси извештај Министру.

У току календарске године саветник-спољни сарадник ће бити ангажован на укупно четири активности (према нализому Министра).

За свој рад саветник-спољни сарадник примаће накнаду на годишњем нивоу од 40.000.00 динара (словима: четрдесет хиљада динара), која се уплаћује у две рате.

Вредновање рада саветника-спољнег сарадника врши просветни саветник, а извештај о вредновању доставља Министру.

Саветник-спољни сарадник може да буде искључен са листе изабраних ако му је суспендована или одузета лиценца у установи, односно ако се на основу вредновања рада оцени да послове не извршава на квалитетан начин.

МИНИСТАР

Младен Шарчевић