

**ГИМНАЗИЈА „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ЈАГОДИНА**

**ПРАВИЛНИК  
О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ  
ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА  
ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ  
И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ  
ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

**2018.**

На основу чл. 99, 108. и 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17), члана 88. став 1. тачка 1. Статута Гимназије „Светозар Марковић“ у Јагодини (у даљем тексту: Школа) и Упутства министра надлежног за послове образовања број 610-00-953/2014–01 од 22. децембра 2014. године, Школски одбор Гимназије „Светозар Марковић“ у Јагодини на седници одржаној 25.04.2018.. године, донео је

## **ПРАВИЛНИК О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у Школи и за време извођења свих активности које организује Школа (у даљем тексту: Правилник) прописују се мере, начин и поступак заштите ученика Школе и начин њиховог спровођења.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар надлежан за послове образовања.

#### **Члан 2.**

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника:

- 1) у школској згради и школском дворишту;
- 2) ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно-васпитног рада или других активности које организује Школа.

#### **Члан 3.**

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) поступака других лица,
- 2) болести и повреда,
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 4.**

Одељењски старешина и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

#### **Члан 5.**

Одредбе Правилника дужни су да поштују директор Школе (у даљем тексту: директор), помоћник директора, запослени у Школи (у даљем тексту: запослени), ученици, родитељи, односно други законски заступници ученика (у даљем тексту: родитељи) и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији Школе.

#### **Члан 6.**

Запослени, родитељи и ученици обавезни су да директору, помоћнику директора, секретару Школе (у даљем тексту: секретар), дежурном наставнику или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

#### **Члан 7.**

Посебна обавеза директора и помоћника директора је да повремено, а најмање једанпут месечно, проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедности ученика.

Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

#### **Члан 8.**

Школа је у обавези да на почетку школске године упозна родитеље са могућношћу осигурања ученика од последица несрећног случаја које се могу евентуално десити и са условима под којима се врши осигурање.

#### **Члан 9.**

Ради спровођења мера утврђених Правилником, Школа сарађује са државним органима, органима града Јагодина и другим субјектима с којима је таква сарадња потребна.

#### **Члан 10.**

На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других општих аката Школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

#### **Члан 11.**

На остваривање заштите и безбедности ученика у издвојеним одељењима Школе сходно се примењују одредбе Правилника и одредбе других општих аката Школе чија је примена важна за ту материју.

## **II. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ЗГРАДИ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ**

### **1. Заштита и безбедност од поступака других лица**

#### **Члан 12.**

Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата заштиту и безбедност од:

- 1) дискриминације;
- 2) насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) понашања које вређа углед, част или достојанство;
- 4) страначког организовања и деловања.

#### **Члан 13.**

Остваривању овог вида заштите и безбедности ученика служе поштовање одредаба Правила понашања у Школи и активности стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Поред тога, остваривању заштите и безбедности ученика од поступака других лица служе и одредбе чл. 13. и 14. Правилника.

#### **Члан 14.**

Школа је дужна да обезбеди физичку заштиту и безбедност ученика за време остваривања образовно-васпитног рада у Школи и школском дворишту.

#### **Члан 15.**

За време наставе и других активности у Школи и школском дворишту, Школа је дужна да организује дежурство наставника и техничког особља.

Помоћно-техничко особље помаже у раду дежурним наставницима, дежура на свом радном месту и не удаљава се са њега без дозволе директора или дежурног наставника.

Помоћно-техничко особље дужно је да се стара да за време часа улазна врата Школе буду под сталним надзором и све уочене недостатке и појаве које могу да угрозе безбедност ученика, отклањају и пријављују директору, помоћнику директора и секретару Школе.

Дежурство наставника, помоћно-техничког особља и ученика ближе је уређено Правилнима понашања у Школи.

#### **Члан 16.**

Просторија за пријем родитеља и других странака је хол на самом улазу у Школу, простор испред наставничке канцеларије и канцеларија администрације.

#### **Члан 17.**

Школа је дужна да омогући наставу физичког и здравственог васпитања на спортским теренима без присуства страних лица.

#### **Члан 18**

За откључавање капије на школском дворишту и улазних врата овлашћени су домар Школе (у даљем тексту: домар) и директор школе..

Пре почетка наставе, домар откључава капију на школском дворишту и главна улазна врата, проверава стање школских просторија, о томе обавештава директора, помоћника директора или секретара и предузима друге неопходне мере.

Када се у Школи не изводи настава или друге активности, капија на школском дворишту и улазна врата на школској згради су закључана.

За откључавање капије и улаза на почетку радног времена у првој смени и за закључавање капије и улаза на крају радног времена задужен је домар, а у његовом одсуству – друго лице, по овлашћењу директора или помоћника директора.

### **2. Заштита и безбедност од болести и повреда**

#### **Члан 19.**

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, Школа:

- 1) води бригу о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;
- 2) обезбеђује редовну дезинфекцију радних површина и посуђа од стране запослених у портирници као и њихов радован санитарни преглед;
- 3) врши едукацију ученика о заштити здравља;
- 4) води бригу о обављању прописаних лекарских прегледа запослених и ученика;
- 5) поступа по мерама надлежних органа донетим по прописима у области здравства;
- 6) према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика;
- 7) према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;
- 8) обезбеђује надзор наставника или стручног сарадника за време рада на уређајима или с предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде;
- 9) предузима мере у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање и о томе обавештава његовог родитеља односно другог законског заступника;
- 10) обавезује родитеља ученика чије здравствено стање, према процени директора, помоћника директора, наставника или стручног сарадника, може представљати опасност за друге ученике и запослена

лица, да таквог ученика одведе на одговарајући преглед и забрањује му долазак на наставу и друге активности које организује Школа, док надлежни лекар не потврди да опасност не постоји.

#### **Члан 20.**

Ученика чије здравствено стање, према налазу надлежног лекара, представља опасност за остале ученике и запослена лица, родитељи не смеју слати на наставу нити на друге активности у организацији Школе.

### **3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, електричне струје, удара грома и других опасних појава**

#### **Члан 21.**

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, Школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, пратећих прописа и свог општег акта о тој материји.

У Школи се спроводе мере заштите од пожара које подразумевају обезбеђеност Школе довољним бројем ватрогасних апарата, хидраната, обуку запослених за руковање њима и понашање у случају опасности, у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације.

Оспособљавање запослених се врши према програму који утврди Школа, уз прибављену сагласност Одељења за ванредне ситуације, и исти се састоји из теоријског и практичног дела наставе, које се спроводи сваке треће године.

#### **Члан 22.**

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, помоћника директора или секретара о уоченим променама на водоводним и/или канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 23.**

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, помоћника директора или секретара о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 24**

Уређаји, други предмети и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домашаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

#### **Члан 25**

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, Школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, помоћника директора или секретара о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Поред спровођења мера из ст. 1. и 2. овог члана, Школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

#### **Члан 26.**

Заштита и безбедност од других опасних ствари и појава остварује се у складу са овим Правилником.

### **III. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ**

#### **Члан 27**

Директор, помоћник директора и запослени прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима Школи.

Сваки запослени обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора, помоћника директора или секретара, који ће ради решавања проблема ступити у контакт с надлежним органима.

#### **Члан 28.**

Школа пред надлежним органима покреће иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима Школи (постављање „лежећих полицајаца“, семафора и других уређаја, организовање дежурстава саобраћајних полицајаца и тако даље).

#### **Члан 29.**

Поред активности усмерених на побољшање безбедности у саобраћају, у вези са заштитом и безбедношћу ученика на путу од куће до Школе и обратно, директор, помоћник директора и запослени из реда наставног особља:

- 1) опомињу ученика којег сретну на његовом путу од куће до Школе или обратно, ако се небезбедно понаша;
- 2) о сваком небезбедном понашању ученика обавештавају његовог одељењског старешину, који о томе обавештава његовог родитеља, односно другог законског заступника и предузима друге мере.

#### **IV. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ЗГРАДЕ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА, ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

##### **Члан 30.**

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на излету и екскурзији, као и за време извођења неке друге активности ван зграде Школе и школског дворишта, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради Школе и школском дворишту.

Поред одредаба из става 1. овог члана, на остваривање заштите и безбедности ученика ван зграде Школе и школског дворишта, за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа, примењују се и одредбе чл. 30. и 31. Правилника.

##### **Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија, и сличних активности**

##### **Члан 31.**

Приликом избора понуђача за извођење излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности с ученицима, Школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује.

Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

- 1) поседовање одговарајуће лиценце за рад;
- 2) кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;
- 3) кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и тако даље);
- 4) квалитет исхране ученика.

#### **V. САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

##### **Члан 32.**

Ради свеобухватне заштите и безбедности ученика, у поступку прописивања и извршавања мера, Школа сарађује са:

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја;
- Школском управом Јагодина;
- Градском управом за друштвене делатности;
- Министарством унутрашњих послова – Полицијска управа Јагодина;
- Градским центром за социјални рад и
- Домом здравља Јагодина.

### **Члан 33.**

У сарадњи са Министарством и Школском управом Школа се стара да сви облици образовно-васпитног рада теку без застоја и проблема, да свеукупни односи учесника наставног процеса буду такви да ученици Школе буду заштићени од свих облика дискриминације и насиља.

### **Члан 34.**

Уз помоћ службинадлежних министарстава и Градске управе, Школа се стара да саобраћајна сигнализација у околини Школе буде постављена на начин који ће обезбедити максималну безбедност ученика приликом доласка и одласка из Школе.

### **Члан 35.**

Сарадња са Министарство унутрашњих послова (МУП), одвија се првенствено кроз обилазак Школе и околине од стране патроле МУП-а одељења Јагодина ради контролисања услова за несметан рад Школе и спречавања и настанка потенцијалних проблема.

Школа остварује сарадњу са надлежним инспекторима службе за малолетничку деликвенцију којима се пријављује свака ситуација у Школи или у понашању ученика која може довести до деликвентног понашања, како би се спречила на време и тиме остврила безбедност других ученика Школе.

Школи је додељен школски полицајац који учествује у заштити ученика и који повезује Школу са МУП-ом, одељење Јагодина и надлежним инспекторима службе за малолетничку деликвенцију.

У време ваннаставних активности, везаних за Школу (екскурзија, такмичење и слично) Школа је у обавези да благовремено пријави свако путовање ученика, како би радници МУП-а обавили преглед ангажованих аутобуса и старали се о безбедности ученика за време путовања.

Стручни сарадници Школе, у сарадњи са одељењским старешином, остварују увид у породичне прилике, када уоче промене у понашању и учењу ученика и у случају констатације да постоји недовољна брига и надзор у породици, предлажу директору Школе обраћање надлежном Центру за социјални рад, у циљу предузимања мера ради пружања помоћи.

## **VI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 36.**

Даном ступања на снагу Правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа број 01-363 од 19.05.2010. године.

### **Члан 37.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

---

Правилник је заведен под деловодним бројем 01-547 од 25.04.2018. године, објављен је на огласној табли Школе дана 26.04. 2018. године, а ступио је на снагу дана 03.05. 2018. године.

Секретар Школе

---

САДРЖАЈ:

<b>I.</b>	<b>ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ.....</b>	<b>2</b>
<b>II.</b>	<b>ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ЗГРАДИ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ .....</b>	<b>4</b>
	1. Заштита и безбедност од поступака других лица .....	4
	2. Заштита и безбедност од болести и повреда .....	5
	3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, електричне струје, удара грома и других опасних појава .....	6
<b>III.</b>	<b>ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ .....</b>	<b>7</b>
<b>IV.</b>	<b>ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ЗГРАДЕ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА, ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА .....</b>	<b>8</b>
	Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија, и сличних активности .....	8
<b>V.</b>	<b>САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ .....</b>	<b>8</b>
<b>VI.</b>	<b>ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ .....</b>	<b>9</b>

